

 IMP LAB d.o.o. Linhartova ulica 15 2000 Maribor	OPREMA POD TLAKOM Proces »OPT« POGOJI POSLOVANJA KONTROLNEGA ORGANA	Izdaja: 1/19 10.04.2019
		Predhodna izdaja: 1/13
		QD-11-09

Žig:

1.) Splošno o pogojih poslovanja

Splošni pogoji poslovanja določajo pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank, na eni strani podjetja IMP LAB d.o.o., na drugi strani pa naročnika storitev ter določajo način, vsebino, pogoje poslovanja ter so sestavni del vsake pogodbe oz. ponudbe. Pogoji poslovanja se lahko v času veljavnosti spreminjajo. Spremenjeni pogoji poslovanja začnejo veljati z dnevom objave na spletni strani podjetja IMP LAB d.o.o. na www.imp-lab.si.

2.) Tip kontrolnega organa

Kontrolni organ IMP LAB d.o.o. je tipa C, kar pomeni, da kontrolor oz. kontrolni organ ni sodeloval v fazah načrtovanja ali izdelave predmeta kontrole.

3.) Obseg akreditacije po SIST EN ISO/IEC 17020

Izvajamo kontrolo naslednje opreme pod tlakom in sicer:

- tlačne posode (enostavne tlačne posode, tlačne posode za zrak in dušik in izmenjevalci toplote)
- cevovodi (za zemeljski plin, za vročo vodo in paro in za vročevodno daljinsko ogrevanje)
- varovalna oprema (varnostni ventili)

Osnova za pregled je Pravilnik o pregledovanju in preskušanju opreme pod tlakom – Ur. list RS, št. 92/08.

Obseg akreditacije je razviden iz naslednjega link-a:

<http://www.slo-akreditacija.si/acreditation/imp-lab-d-o-o-2/>

4.) Odgovornost kontrolnega organa do tretjih oseb

IMP LAB d.o.o. prevzema odgovornost kontrolnega organa do tretjih oseb, ki bi nastale zaradi posledic napačne odločitve v postopku kontrole. S tem je mišljeno zavarovanje za škodo, ki bi jo proti kontrolnemu organu uveljavljale tretje osebe na osnovi odgovornosti, ki nastane zaradi izvajanja kontrole. To zavarovanje je vključeno v obstoječe oblike zavarovanja dejavnosti v družbi IMP LAB d.o.o.

5.) Povpraševanje, ponudba, pogodba oz. naročilo

Postopek za izvedbo storitve (periodični pregledi opreme pod tlakom) za naročnika je naslednji:

- Naročnikovo **povpraševanje**, ki je lahko v ustni (telefonski) ali pisni obliki, lahko sprejme izvajalec kontrole in preizkušanja, predstavnik vodstva za kakovost, tehnični vodja in direktor družbe.
- Na povpraševanje odgovori tehnični vodja s pisno **ponudbo**, ki vsebuje kakovostni opis storitve, termin izvedbe in ceno. V določenih primerih lahko na željo naročnika ponudbo podamo tudi ustno (običajno za manjši obseg dela). Ponudba je izdelana na podlagi veljavnega cenika, ki ga odobri direktor družbe. Pred izdelavo preverimo, če imamo na razpolago osebje, potrebno opremo, metode navodila in standarde oz. specifikacije naročnika. Preveriti moramo tudi ustreznost kapacitet.
- V vsaki pisni ponudbi ali **pogodbi** imamo navedeno metodo preskušanja, ki jo želi/mora stranka uporabiti za izvedbo želenih opisanih del – glej postopek TP-OT-01

	Pripravil:	Pregledal in odobril:
Ime in priimek:	Miroљjub KEREP	Silvo PRIŠENK
Datum:	10.04.2019	10.04.2019
Podpis:		

 IMP LAB d.o.o. Linhartova ulica 15 2000 Maribor	OPREMA POD TLAKOM Proces »OPT« POGOJI POSLOVANJA KONTROLNEGA ORGANA	Izdaja: 1/13 03.10.2013
		Predhodna izdaja: /
		QD-11-09

Žig:

- Naročnik pošlje **pisno naročilo**, v katerem:
 - natančno specificira vsebino, obseg in kakovost dela,
 - predpiše termin za izvedbo dela,
 - potrdi našo ponudbo,
 - po potrebi specificira posebne zahteve in standarde.
- Na osnovi naročila odpremo delovni nalog. Po končanem delu izstavimo račun. Delovni nalog se vključno s fakturo in naročilnico (original) arhivira v laboratoriju.
- Delo izvedemo v skladu s postopkom.

6.) Stanje predmeta kontrole

Naročnik oz. uporabnik opreme pod tlakom pripravi opremo pod tlakom za kontrolo. Lahko pa uporabnik/naročnik to organizacijo prepusti kontrolnemu organu. Morebitna priprava opreme pod tlakom za kontrolo se obračuna posebej. To se določi v pogodbi.

7.) Garancija kontrolnega organa

Kontrolni organ jamči za rezultate svojega dela ob zaključku pregleda. Ne more pa prevzeti odgovornosti za stanje opreme pod tlakom v nadaljnji uporabi.

8.) Odsotnost tehničnega vodje kontrolnega organa

Iz spodnje tabele je razvidno, da se v primeru odsotnosti tehničnega vodje izvajanje kontrole in izdelava poročila lahko vrši, ne more pa se posredovati naprej, ker ni bilo pregledano s strani tehničnega vodje.

V primeru odsotnosti tehničnega vodje kontrolnega organa se izvajanje kontrole preprečevanja iztekanja nevarnih tekočin iz nepremičnih rezervoarjev lahko nemoteno izvaja, vključno z izdajo poročila.

Standard SIST EN ISO/IEC 17020 – proces oprema pod tlakom »OPT«:

Delovno mesto Aktivnost	Tehnični vodja oz. vodja procesa OPT	Kontrolor
Izvajanje kontrole na področju OPT.	OT	OT
Izdelava poročila, ocena kriterija ustreznosti in izdaja poročila.	OT	OT
Pregled poročila.	OT	/

Legenda: OPT, OT – oprema pod tlakom

9.) Dolžnosti uporabnika

Dolžnosti uporabnika so določene v 5. in 6. členu Pravilnika o pregledovanju in preskušanju opreme pod tlakom – Ur. list RS, št. 92/08 in sklenjene pisne pogodbe med uporabnikom in organom za periodične preglede.