

 IMP LAB d.o.o. Linhartova ulica 15 2000 Maribor	NEPREMIČNI REZERVOARJI Proces »REZ« POGOJI POSLOVANJA KONTROLNEGA ORGANA	Izdaja: 2/13 03.10.2013
		Predhodna izdaja: 1/13
		QD-11-08

Žig:

1.) Splošno o pogojih poslovanja

Splošni pogoji poslovanja določajo pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank, na eni strani podjetja IMP LAB d.o.o., na drugi strani pa naročnika storitev ter določajo način, vsebino, pogoje poslovanja ter so sestavni del vsake pogodbe oz. ponudbe. Pogoji poslovanja se lahko v času veljavnosti spreminjajo. Spremenjeni pogoji poslovanja začnejo veljati z dnevom objave na spletni strani podjetja IMP LAB d.o.o. na http://www.imp-lab.si/pogoji_poslovanja_rezervoarji.

2.) Tip kontrolnega organa

Kontrolni organ IMP LAB je tipa C, kar pomeni, da kontrolor oz. kontrolni organ ni sodeloval v fazah načrtovanja ali izdelave predmeta kontrole.

3.) Obseg akreditacije po SIST EN ISO/IEC 17020

Št.	Področje kontrole (proizvod, načrtovanje, storitev, proces, obrat)	Vrsta (tip) kontrole	Metode in postopki; normativni dokumenti	Opombe
4.	KONTROLA NEPREMIČNIH REZERVOARJEV - ukrepi Ukrepi za preprečevanje iztekanja nevarnih tekočin iz nepremičnih rezervoarjev izdelanih iz: - jeklene pločevine – izdelani v delavnici - armiranega poliestra	- kontrola rezervoarja pred prvo polnitvijo - kontrola rezervoarja med obratovanjem - kontrola izpraznjenega rezervoarja - kontrola rezervoarja po rekonstrukciji ali pred ponovnim polnjenjem	Uredba o skladiščenju nevarnih tekočin v nepremičnih skladiščnih posodah (Ur. list RS, št. 104/09, 29/10, 105/10), poglavje VI. V povezavi z internim postopkom TP-LR-01 (3/13)	Kontrola se izvaja na mestu vgradnje rezervoarja. Kontrola rezervoarjev izdelanih iz jeklene pločevine nazivne prostornine do največ 200 m ³ . Kontrola rezervoarjev izdelanih iz armiranega poliestra nazivne prostornine do največ 10 m ³ .
5.	KONTROLA NEPREMIČNIH REZERVOARJEV - tesnost Tesnost nepremičnih rezervoarjev izdelanih iz: - jeklene pločevine – izdelani v delavnici - armiranega poliestra	/	Interni postopek TP-LR-02 (2/13)	Kontrola pri proizvajalcu rezervoarja ali na mestu vgradnje. Kontrola se izvaja za rezervoarje iz točke 4 te tabele, z metodo s padcem tlaka.

4.) Odgovornost kontrolnega organa do tretjih oseb

IMP LAB d.o.o. prevzema odgovornost kontrolnega organa do tretjih oseb, ki bi nastale zaradi posledic napačne odločitve v postopku kontrole. S tem je mišljeno zavarovanje za škodo, ki bi jo proti kontrolnemu organu uveljavljale tretje osebe na osnovi odgovornosti, ki nastane zaradi izvajanja kontrole. To zavarovanje je vključeno v obstoječe oblike zavarovanja dejavnosti v družbi IMP LAB d.o.o.

5.) Povpraševanje, ponudba, pogodba oz. naročilo

Postopek za izvedbo storitve (kontrola rezervoarjev) za naročnika je naslednji:

- Naročnikovo **povpraševanje**, ki je lahko v ustni (telefonski) ali pisni obliki, lahko sprejme izvajalec kontrole in preizkušanja, predstavnik vodstva za kakovost, tehnični vodja in direktor družbe.

	Pripravil:	Pregledal in odobril:
Ime in priimek:	Silvo PRIŠENK	Silvo PRIŠENK
Datum:	03.10.2013	03.10.2013
Podpis:		

 IMP LAB d.o.o. Linhartova ulica 15 2000 Maribor	NEPREMIČNI REZERVOARJI Proces »REZ« POGOJI POSLOVANJA KONTROLNEGA ORGANA	Izdaja: 2/13 03.10.2013
		Predhodna izdaja: 1/13
		QD-11-08

Žig:

- Na povpraševanje odgovori tehnični vodja s pisno **ponudbo**, ki vsebuje kakovostni opis storitve, termin izvedbe in ceno. V določenih primerih lahko na željo naročnika ponudbo podamo tudi ustno (običajno za manjši obseg dela). Ponudba je izdelana na podlagi veljavnega cenika, ki ga odobri direktor družbe. Pred izdelavo preverimo, če imamo na razpolago osebje, potrebno opremo, metode navodila in standarde oz. specifikacije naročnika. Preveriti moramo tudi ustreznost kapacitet.
- V vsaki pisni ponudbi ali **pogodbi** imamo navedeno metodo preskušanja, ki jo želi/mora stranka uporabiti za izvedbo želenih opisanih del – glej postopek TP-LR-01 in TP-LR-02
- Naročnik pošlje **pisno naročilo**, v katerem:
 - natančno specificira vsebino, obseg in kakovost dela,
 - predpiše termin za izvedbo dela,
 - potrdi našo ponudbo,
 - po potrebi specificira posebne zahteve in standarde.
- Na osnovi naročila odpremo **delovni nalog**. Po končanem delu izstavimo račun. Delovni nalog se vključno s fakturo in naročilnico (original) arhivira v laboratoriju.
- Delo izvedemo v skladu s postopkom.

6.) Stanje predmeta kontrole

Naročnik oz. uporabnik pripravi skladišče nevarnih tekočin za kontrolo, lahko pa to prepusti v organizacijo kontrolnemu organu. Morebitna priprava skladišča nevarnih tekočin za kontrolo se zaračuna posebej. To se določi v pogodbi, kadar gre za trajnejše sodelovanje ali večje projekte ali z naročilnico.

7.) Garancija kontrolnega organa

Kontrolni organ jamči za rezultate svojega dela ob zaključku pregleda. Ne more pa prevzeti odgovornosti za stanje opreme pod tlakom v nadaljnji uporabi.

8.) Odsotnost tehničnega vodje kontrolnega organa

V primeru odsotnosti tehničnega vodje kontrolnega organa se izvajanje kontrole preprečevanja iztekanja nevarnih tekočin iz nepremičnih rezervoarjev lahko nemoteno izvaja, vključno z izdajo poročila.

Standard SIST EN ISO/IEC 17020 – nepremični rezervoarji »REZ«

Delovno mesto Aktivnost	Tehnični vodja oz. vodja procesa »REZ«	Izvajalec kontrole oz. kontrolor
Izvajanje kontrole ukrepov in kontrole tesnosti rezervoarjev	LR	LR
Izdelava poročila in ocena kriterija ustreznosti	/	LR
Pregled poročila	LR	/

9.) Obveznosti stranke

Obveznosti stranke so določene v 16. členu Uredbe o skladiščenju nevarnih tekočin v nepremičnih skladiščnih posodah.