

 IMP LAB d.o.o. Linhartova ulica 15 2000 Maribor	OPREMA POD TLAKOM Proces »OPT« POGOJI POSLOVANJA KONTROLNEGA ORGANA	Izdaja: 1/13 03.10.2013
		Predhodna izdaja: /
		QD-11-09

Žig:

1.) Splošno o pogojih poslovanja

Splošni pogoji poslovanja določajo pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank, na eni strani podjetja IMP LAB d.o.o., na drugi strani pa naročnika storitev ter določajo način, vsebino, pogoje poslovanja ter so sestavni del vsake pogodbe oz. ponudbe. Pogoji poslovanja se lahko v času veljavnosti spreminjajo. Spremenjeni pogoji poslovanja začnejo veljati z dnevom objave na spletni strani podjetja IMP LAB d.o.o. na www.imp-lab.si.

2.) Tip kontrolnega organa

Kontrolni organ IMP LAB d.o.o. je tipa C, kar pomeni, da kontrolor oz. kontrolni organ ni sodeloval v fazah načrtovanja ali izdelave predmeta kontrole.

3.) Obseg akreditacije po SIST EN ISO/IEC 17020

Št.	Področje kontrole (proizvod, načrtovanje, storitev, proces, obrat)	Vrsta (tip) kontrole	Metode in postopki; normativni dokumenti	Opombe
1.	Tlačne posode: - enostavne tlačne posode - tlačne posode za zrak in dušik - izmenjevalniki toplote	- uvodna kontrola - periodična kontrola - izredna kontrola	Pravilnik o pregledovanju in preskušanju opreme pod tlakom Ur. list RS, št. 92/08, člen 17 v povezavi z internim postopkom: - TP-OT-01, 2/11	Kontrola tlačnih posod za skupini 4 in 5 Priloge I Pravilnika o pregledovanju in preskušanju opreme pod tlakom. Kontrola se izvaja na terenu.
2.	Cevovodi: - za zemeljski plin - za vročo vodo in paro - za vročevodno daljinsko ogrevanje	- uvodna kontrola - periodična kontrola - izredna kontrola	Pravilnik o pregledovanju in preskušanju opreme pod tlakom Ur. list RS, št. 92/08, člen 17 v povezavi z internim postopkom: - TP-OT-01, 2/11	Kontrola cevovodov za skupine 8, 9, 10 Priloge I Pravilnika. Kontrola se izvaja na terenu.
3.	Varovalna oprema: - varnostni ventili	- kontrola nastavitve in funkcionalnosti	Interni postopek: - TP-OT-01, 2/11	Kontrola se izvaja za varovalno opremo, ki je nameščena na opremi pod tlakom, navedeni v točkah 1 in 2 te tabele. Kontrola se izvaja v prostorih kontrolnega organa in na terenu.

4.) Odgovornost kontrolnega organa do tretjih oseb

IMP LAB d.o.o. prevzema odgovornost kontrolnega organa do tretjih oseb, ki bi nastale zaradi posledic napačne odločitve v postopku kontrole. S tem je mišljeno zavarovanje za škodo, ki bi jo proti kontrolnemu organu uveljavljale tretje osebe na osnovi odgovornosti, ki nastane zaradi izvajanja kontrole. To zavarovanje je vključeno v obstoječe oblike zavarovanja dejavnosti v družbi IMP LAB d.o.o.

	Pripravil:	Pregledal in odobril:
Ime in priimek:	Silvo PRIŠENK	Silvo PRIŠENK
Datum:	03.10.2013	03.10.2013
Podpis:		

 IMP LAB d.o.o. Linhartova ulica 15 2000 Maribor	OPREMA POD TLAKOM Proces »OPT« POGOJI POSLOVANJA KONTROLNEGA ORGANA	Izdaja: 1/13 03.10.2013
		Predhodna izdaja: /
		QD-11-09

Žig:

5.) Povpraševanje, ponudba, pogodba oz. naročilo

Postopek za izvedbo storitve (periodični pregledi opreme pod tlakom) za naročnika je naslednji:

- Naročnikovo **povpraševanje**, ki je lahko v ustni (telefonski) ali pisni obliki, lahko sprejme izvajalec kontrole in preizkušanja, predstavnik vodstva za kakovost, tehnični vodja in direktor družbe.
- Na povpraševanje odgovori tehnični vodja s pisno **ponudbo**, ki vsebuje kakovostni opis storitve, termin izvedbe in ceno. V določenih primerih lahko na željo naročnika ponudbo podamo tudi ustno (običajno za manjši obseg dela). Ponudba je izdelana na podlagi veljavnega cenika, ki ga odobri direktor družbe. Pred izdelavo preverimo, če imamo na razpolago osebje, potrebno opremo, metode navodila in standarde oz. specifikacije naročnika. Preveriti moramo tudi ustreznost kapacitet.
- V vsaki pisni ponudbi ali **pogodbi** imamo navedeno metodo preskušanja, ki jo želi/mora stranka uporabiti za izvedbo zelenih opisanih del – glej postopek TP-OT-01
- Naročnik pošlje **pisno naročilo**, v katerem:
 - natančno specificira vsebino, obseg in kakovost dela,
 - predpiše termin za izvedbo dela,
 - potrdi našo ponudbo,
 - po potrebi specificira posebne zahteve in standarde.
- Na osnovi naročila odpremo delovni nalog. Po končanem delu izstavimo račun. Delovni nalog se vključno s fakturo in naročilnico (original) arhivira v laboratoriju.
- Delo izvedemo v skladu s postopkom.

6.) Stanje predmeta kontrole

Naročnik oz. uporabnik opreme pod tlakom pripravi opremo pod tlakom za kontrolo. Lahko pa uporabnik/naročnik to organizacijo prepusti kontrolnemu organu. Morebitna priprava opreme pod tlakom za kontrolo se obračuna posebej. To se določi v pogodbi.

7.) Garancija kontrolnega organa

Kontrolni organ jamči za rezultate svojega dela ob zaključku pregleda. Ne more pa prevzeti odgovornosti za stanje opreme pod tlakom v nadaljnji uporabi.

 IMP LAB d.o.o. Linhartova ulica 15 2000 Maribor	OPREMA POD TLAKOM Proces »OPT« POGOJI POSLOVANJA KONTROLNEGA ORGANA	Izdaja: 1/13 03.10.2013
		Predhodna izdaja: /
		QD-11-09

Žig:

8.) Odsotnost tehničnega vodje kontrolnega organa

V primeru odsotnosti tehničnega vodje kontrolnega organa se periodični pregledi opreme pod tlakom ne izvajajo.

Standard SIST EN ISO/IEC 17020 – oprema pod tlakom

Aktivnost \ Delovno mesto	Tehnični vodja oz. vodja procesa »OPT«	Kontrolor
Izvajanje kontrole na področju OPT.	OT	OT*, **
Izdelava poročila, ocena kriterija ustreznosti in izdaja poročila.	OT	OT
Pregled poročila.	OT	/

Opomba: *Izvajalec kontrole g. Kerep Miroljub izvaja dela in naloge na področju kontrole varovalne opreme in tlačnega pribora pod nadzorom tehničnega vodje in tudi ni podpisnik poročila. Ostale kontrole na področju OPT izvaja brez omejitev.

**Izvajalec kontrole g. Silvo Prišenk izvaja samostojno samo uvodne preglede OPT

9.) Dolžnosti uporabnika

Dolžnosti uporabnika so določene v 5. in 6. členu Pravilnika o pregledovanju in preskušanju opreme pod tlakom – Ur. list RS, št. 92/08 in sklenjene pisne pogodbe med uporabnikom in organom za periodične preglede.